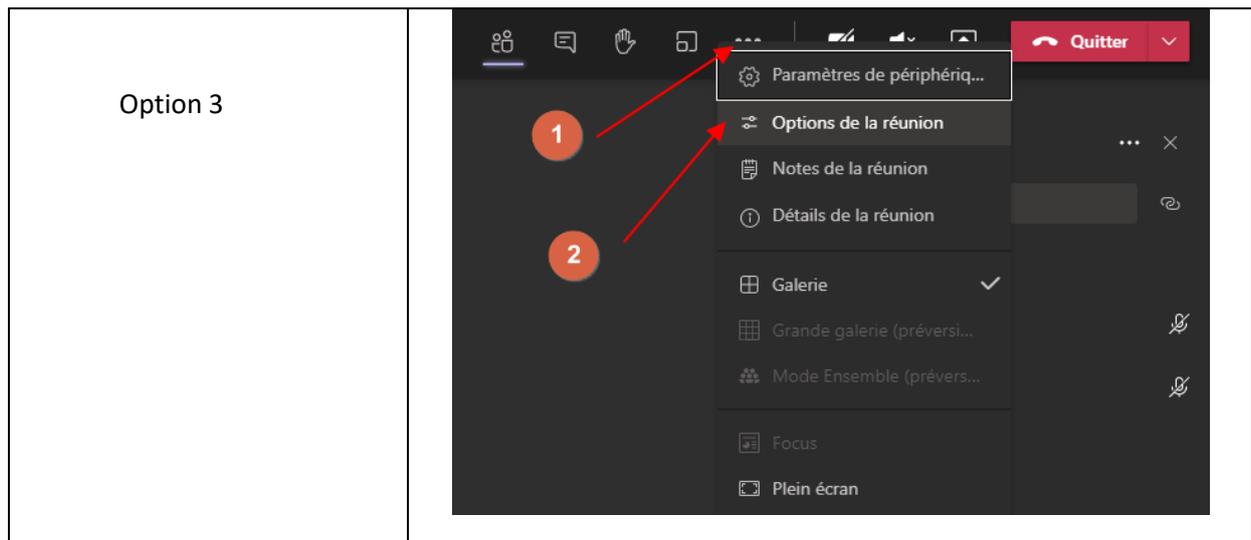


Conseils pour la présentation d'un diaporama dans Teams

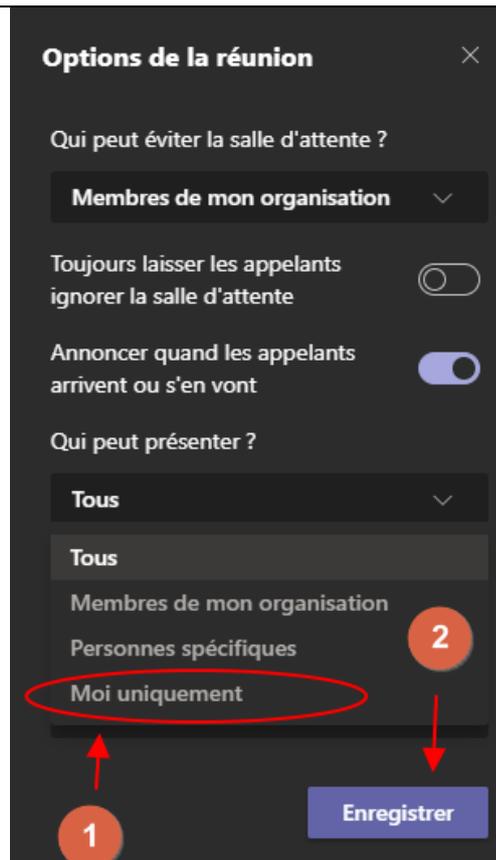
Avant de lancer une présentation Powerpoint dans Teams, il faut veiller à gérer finement les options de la réunion pour éviter qu'un participant ne prenne le contrôle et perturbe l'intervention.

Pour rappel, il existe trois façons d'obtenir les **options de réunion** pour une réunion programmée :

- Dans Teams, sélectionnez le **calendrier** , sélectionnez une réunion, puis les **options de réunion**.
- Dans une invitation à une réunion, sélectionnez **Options de réunion**.
- Au cours d'une réunion, dans l'application Teams, cliquez sur les 3 points et sélectionnez **Options de réunion**



Idéalement, limiter la possibilité de présentation au seul créateur de la réunion.



Pendant l'affichage du diaporama Powerpoint, ne pas autoriser les participants à parcourir la présentation .

